



zum nächstmöglichen Zeitpunkt
im Fachbereich Bürgerservice, Sicherheit und Ordnung
einen

Sachbearbeiter in der KFZ Zulassungsbehörde (m/w/d) in Teilzeit mit 25 Wochenstunden, unbefristet

Aufgabengebiet:

- Abwicklung von Zulassungsvorgängen aller Art, z. B. Neuzulassung, Umschreibung und Außerbetriebsetzung
- Prüfen von Unterlagen und Ausführung von Änderungen
- Digitale Archivierung aller Vorgänge
- Materialverwaltung Zulassungsbehörde

Anforderungsprofil:

- Eine abgeschlossene Verwaltungsausbildung, vergleichsweise eine kaufmännische Ausbildung
- EDV-Anwendungskenntnisse
- Freundliches sicheres und sachliches Auftreten
- Belastbarkeit und sicherer Umgang mit Konfliktsituationen
- Einfühlungs- und Durchsetzungsvermögen sowie gute Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Selbstständigkeit

Wir bieten:

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis in Teilzeit mit 25 Wochenstunden, optional in Vollzeit befristet bis zum 31.10.2025
- Vergütung nach der EG 7 TVöD, Leistungsbezahlung sowie betriebliche Altersvorsorge
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre und gute Möglichkeiten zur Fortbildung
- Förderung Ihrer Gesundheitsvorsorge inkl. Dienst(-E-)bikeleasing

Bewerbungen von Frauen und von Menschen mit einer Schwerbehinderung, auch Gleichgestellte im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX (Neuntes Buch Sozialgesetzbuch), sind besonders erwünscht. Teilzeit ist vom Grundsatz her möglich, jedoch ist die Stelle in vollem Umfang zu besetzen.

Für fachliche Fragen steht Ihnen Herr Kloss (☎ 05691 801-153) und bei personellen Fragen Herr Kalhöfer (☎ 05691 801-181) gerne zur Verfügung.



Die Stadt Bad Arolsen sucht...



Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann bewerben Sie sich bitte bis zum

13. Juli 2025

über unser Online-Formular auf unserer Webseite www.bad-arolsen.de, oder scannen Sie ganz einfach den QR-Code.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Die im Rahmen der Bewerbung mitgeteilten personenbezogenen Daten werden auf der Grundlage des § 23 des Hess. Datenschutzgesetzes verarbeitet. Mit der Abgabe der Bewerbung erklärt sich der Bewerber (w/m/d) für eine Speicherung der persönlichen Daten während des Bewerbungsverfahrens einverstanden. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Wir verwenden Ihre Daten ausschließlich für Zwecke des Bewerbermanagements. Ihre Bewerbungsdaten und –unterlagen löschen/vernichten wir 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Stadt Bad Arolsen
Große Allee 24
34454 Bad Arolsen

