



**zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet**  
im Fachbereich Finanzen  
einen

## **Sachbearbeiter (m/w/d) in Vollzeit**

### **Aufgabengebiet:**

- Festsetzung und Veranlagung der Gewerbesteuer und der Hundesteuer
- Digitaler Gewerbesteuerbescheid im Fachverfahren
- Eigenständige Sachbearbeitung einschließlich Veranlagung, Änderungsveranlagungen und laufender Betreuung
- Bearbeitung von Anträgen auf Aussetzung der Vollziehung, Stundung, sowie steuerlicher Rechtsbehelfe

### **Anlagenbuchhaltung**

- Erfassung und Pflege aller Anlagegüter (Investitionen) und aller dazugehöriger Sonderposten (Zuschüsse)
- Erfassen und Bearbeiten von Rechnungen (Zugänge und Abgänge) im Rechnungsworkflow, Umbuchungen und Abschreibungen
- Listen und Auswertungen (Anlagespiegel etc.) zur Vorbereitung des Jahresabschlusses
- Planung und Durchführung von Inventuren

### **Anforderungsprofil:**

- Eine abgeschlossene Verwaltungsausbildung, vergleichsweise eine kaufmännische Ausbildung
- Fundierte Kenntnisse in MS Office, insbesondere MS Word und MS Excel
- Idealerweise Berufserfahrung in den Bereichen Steuern und Abgaben
- Weitere EDV-Anwendungskenntnisse
- Hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit, auch in Konfliktsituationen
- Sicheres, verbindliches Auftreten, Durchsetzungs- und Entscheidungsfähigkeit
- Teamfähigkeit sowie strukturierte, lösungsorientierte Arbeitsweise
- Bereitschaft zur Teilnahme an fachbezogenen Seminaren und Fortbildungsveranstaltungen in Bezug auf die o.g. Tätigkeiten



# Die Stadt Bad Arolsen sucht...



## Wir bieten:

- Befristetes Arbeitsverhältnis zur Vertretung während einer Elternzeit in Vollzeit mit 39,0 Wochenstunden
- Vergütung nach der EG 8 TVöD, Leistungsbezahlung sowie betriebliche Altersvorsorge
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem jungen und motivierten Team
- Einen modernen hellen Arbeitsplatz
- Gute Möglichkeiten zur Fortbildung
- Förderung Ihrer Gesundheitsvorsorge inkl. Dienst(-E-)bikeleasing

Bewerbungen von Frauen und von Menschen mit einer Schwerbehinderung, auch Gleichgestellte im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX (Neuntes Buch Sozialgesetzbuch), sind besonders erwünscht. Teilzeit ist vom Grundsatz her möglich, jedoch ist die Stelle in vollem Umfang zu besetzen.

Für fachliche Fragen steht Ihnen Herr Thomas (☎ 05691 801-170) und bei personellen Fragen Herr Kalhöfer (☎ 05691 801-181) gerne zur Verfügung.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann bewerben Sie sich bitte bis zum

**19.07.2026**

über unser Online-Formular auf unserer Webseite [www.bad-arolsen.de](http://www.bad-arolsen.de), oder scannen Sie ganz einfach den QR-Code.

## Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Die im Rahmen der Bewerbung mitgeteilten personenbezogenen Daten werden auf der Grundlage des § 23 des Hess. Datenschutzgesetzes verarbeitet. Mit der Abgabe der Bewerbung erklärt sich der Bewerber (w/m/d) für eine Speicherung der persönlichen Daten während des Bewerbungsverfahrens einverstanden. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Wir verwenden Ihre Daten ausschließlich für Zwecke des Bewerbermanagements. Ihre Bewerbungsdaten und – unterlagen löschen/vernichten wir 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Stadt Bad Arolsen  
Große Allee 24  
34454 Bad Arolsen

